

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»			
	Система менеджмента качества	Регламент	Р СМК НГУЭУ 7.0.0-132.01-2021	Стр. 1 из 26
	Реализация основных образовательных программ			

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

П.А. Новгородов

« 25 » 05 2021 г.



**РЕГЛАМЕНТ
РАЗМЕЩЕНИЯ, ПРОВЕРКИ И ДОПУСКА К ЗАЩИТЕ
ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ / НАУЧНЫХ
ДОКЛАДОВ ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ
ПОДГОТОВЛЕННОЙ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ) В СДО MOODLE ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, РЕАЛИЗУЕМЫМ
В ФГБОУ ВО «НГУЭУ»
Р СМК НГУЭУ 7.0.0-132.01-2021**

Сведения о документе

- 1 **РАЗРАБОТАН** Рязановой Н.В., начальником отдела электронного обучения;
Павловой Е.В., начальником отдела лицензирования и аккредитации;
Тюриной Е.Л., ведущим специалистом отдела электронного обучения.
- 2 **ВНЕСЕН** отделом делопроизводства
УТВЕРЖДЕН Приказом от 25.05.2021 № 289 а/о
ПРИНЯТ решением ученого совета от 25 мая 2021г. (протокол №13).
СОГЛАСОВАНО советом обучающихся от 24 мая 2021г. (протокол №5).
- 3 **ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА**
Руководитель экспертной группы:
Родионова З.В., канд. техн. наук, проректор по учебной работе.
Члены экспертной группы:
Денисова А.В., начальник юридического отдела;
Криветченко О.В., начальник учебного отдела;
Долгова Н.Ю., директор научной библиотеки.
- 4 Настоящий Регламент и изменения к нему рассылаются в подразделения и размещаются на официальном сайте. Изменения к Регламенту вводятся в действие приказом ректора.

Содержание

1	Назначение.....	4
2	Область применения.....	4
3	Нормативные ссылки.....	4
4	Сокращения и определения	4
5	Общие положения.....	5
6	Проверка текстов ВКР/НД на объем заимствований и допуск к защите	6
7	Подготовка текста ВКР/НД к размещению в СДО Moodle НГУЭУ	6
8	Размещение текстов ВКР в СДО Moodle НГУЭУ	7
9	Изменения.....	9
	Приложение А. Инструкция по размещению текста ВКР / НД в СДО Moodle НГУЭУ.....	10
	Приложение Б. Инструкция по распределению ВКР / НД руководителю в СДО Moodle НГУЭУ.....	14
	Приложение В. Инструкция по проверке размещения ВКР/НД в СДО Moodle НГУЭУ	16
	Приложение Г. Инструкция по проверке и допуску к защите ВКР/НД в СДО Moodle НГУЭУ.....	22
	Приложение Д. Шаблон Лицензионного договора о предоставлении права использования выпускной квалификационной работы.....	25

1 Назначение

1.1 Настоящий регламент устанавливает порядок размещения, проверки и допуска к защите текстов выпускных квалификационных работ / научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в СДО Moodle федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» (далее - ФГБОУ ВО «НГУЭУ»).

2 Область применения

2.1 Настоящий регламент обязателен к применению всеми кафедрами и другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО «НГУЭУ», взаимодействующими по вопросам размещения текстов выпускных квалификационных работ / научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) обучающихся.

2.2 Настоящий регламент входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества, требуемой ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

3 Нормативные ссылки

Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки” утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 227;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г., №968
- Уставом ФГБОУ ВО «НГУЭУ»;
- Внутренними нормативными документами ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

4 Сокращения и определения

В настоящем регламенте применяются следующие обозначения и сокращения.

ВКР – выпускная квалификационная работа.

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия.

Займствование – использование в письменной работе фрагментов чужих произведений, опубликованных в бумажном или электронном виде, без полной ссылки на источник (неправомерное заимствование) или со ссылками (правомерное заимствование).

НБ – научная библиотека.

НД – научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

ОПОП СПО – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования.

Оригинальный текст письменной работы – это авторский текст, не содержащий заимствований.

Руководитель ВКР/НД – педагогический работник НГУЭУ, осуществляющий руководство при подготовке выпускных квалификационных работ / научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на основании приказа НГУЭУ

СДО Moodle НГУЭУ – система управления обучением, используемая в НГУЭУ. Ссылка для входа <https://sdo.nsuem.ru/>

ФГОС ВО – федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ».

ЭБС – электронно-библиотечная система.

5 Общие положения

5.1 Размещение текстов ВКР/НД обучающихся осуществляется в СДО Moodle НГУЭУ. Цель размещения - выполнение требований к процедуре государственной итоговой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего образования, в том числе требования ФГОС к процедуре оценки результатов обучения в случае реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5.2 Представление текстов ВКР/НД в электронном формате является обязательным, за исключением текстов ВКР/НД, содержащих сведения, составляющие государственную тайну. Тексты ВКР/НД, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в СДО Moodle НГУЭУ в виде аннотаций.

5.3 Тексты ВКР/ НД, содержащих производственные, технические, экономические, организационные и другие сведения, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере и способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности третьим лицам, размещаются с изъятием соответствующих сведений.

5.4 Представление текстов ВКР/ НД на бумажном носителе является не обязательным. Представленные на бумажном носителе работы в НГУЭУ не хранятся, и

кафедра или другое структурное подразделение ФГБОУ ВО «НГУЭУ», взаимодействующее по вопросам размещения текстов ВКР/НД обучающихся, должна обеспечить их своевременное уничтожение.

5.5 Хранение электронных версий ВКР/НД в НГУЭУ осуществляется в течение 5 лет после выпуска обучающихся из НГУЭУ.

5.6 Тексты ВКР/НД размещаются в СДО Moodle НГУЭУ по адресу <http://sdo.nsuem.ru/>

5.7 Доступ к текстам ВКР/НД обеспечивается только для авторизованных пользователей НГУЭУ.

6 Проверка текстов ВКР/НД на объем заимствований и допуск к защите

6.1 Перед размещением в СДО Moodle НГУЭУ тексты ВКР (за исключением ВКР обучающихся по ОПОП СПО) / НД должны быть проверены на объем и корректность заимствований.

6.2 Проверка текстов ВКР (за исключением ВКР обучающихся по ОПОП СПО)/НД на объем и корректность заимствований осуществляется в соответствии с Регламентом использования системы «Антиплагиат» для проверки письменных учебных работ в НГУЭУ.

6.3 Для допуска к защите в ГЭК ВКР/НД должны быть выполнены и оформлены в соответствии с требованиями, установленными в НГУЭУ. Представленная обучающимся ВКР/НД проходит нормоконтроль, руководитель ВКР/НД оформляет и загружает в СДО Moodle заключение по нормоконтролю.

6.4 Решение о допуске ВКР/НД к защите принимается заведующим кафедрой с учетом результатов проверки текста на объем и корректность заимствований, отзыва руководителя ВКР, для обучающихся по ОПОП СПО, ОПОП ВО (программам специалитета, магистратуры, аспирантуры)– также выводов рецензентов.

7 Подготовка текста ВКР/НД к размещению в СДО Moodle НГУЭУ

7.1 Текст ВКР/НД, загружаемый обучающимся в СДО Moodle НГУЭУ, должен быть согласован с руководителем ВКР/НД и содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на выпускную квалификационную работу;
- заявление о самостоятельном характере выполненной выпускной квалификационной работы;
- содержание, введение, основная часть, заключение – с учетом п.5.2 – 5.3;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

Первичная загрузка полного текста ВКР/НД в СДО Moodle НГУЭУ осуществляется за десять рабочих дней до даты защиты.

7.2 Текст ВКР / НД загружается в СДО Moodle НГУЭУ в виде отдельного файла в формате .pdf.

Имя загружаемого файла должно иметь следующую структуру: ВКР/НД Фамилия.

7.3 При представлении ВКР/НД студент подтверждает свое согласие на размещение работы в СДО Moodle НГУЭУ и оформляет лицензионный договор о предоставлении НГУЭУ права использования выпускной квалификационной работы. Актуальный шаблон лицензионного договора размещается в СДО Moodle НГУЭУ.

7.4 Лицензионный договор загружается обучающимся в СДО Moodle НГУЭУ в виде отдельного файла в формате .pdf. Имя загружаемого файла должно иметь следующую структуру: ЛД Фамилия.

7.5 Факт загрузки обучающимся лицензионного договора в СДО Moodle НГУЭУ соответствует подписанию электронного документа простой электронной подписью.

7.6 Обучающийся осуществляет загрузку подписанного лицензионного договора в СДО Moodle НГУЭУ в сканированном виде. Подписание лицензионного договора со стороны университета осуществляет проректор НГУЭУ, ответственный за организацию учебной работы, договор подписывается усиленной электронной подписью.

7.7 Рецензия на ВКР/НД обучающихся по ОПОП СПО, ОПОП ВО (программам специалитета, магистратуры, аспирантуры) оформляется по установленным в НГУЭУ требованиям и должна содержать подпись рецензента, заверенную печатью организации по месту работы рецензента. Обучающийся размещает рецензию в СДО Moodle НГУЭУ в виде цветного скан-документа в pdf формате, в книжной ориентации, разрешение документа должно позволять идентифицировать все реквизиты документа. Бумажный экземпляр рецензии предоставляется руководителю ВКР/НД.

7.8 Осуществляя приемку ВКР/НД, руководитель подтверждает факт соответствия представленной в сканированном виде рецензии документу на бумажном носителе.

7.9 Руководитель ВКР/НД передает оригинал рецензии секретарю ГЭК. После окончания работы комиссии секретарь ГЭК передает рецензии совместно с протоколами проведения ГЭК и отчетом председателя в учебный отдел.

7.10 Совместно с ВКР/НД обучающийся может предоставить акт о внедрении результатов ВКР, акт/акты оформляются отдельным pdf документом и загружаются в СДО Moodle НГУЭУ в сканированном виде. Оригинал передается обучающимся/руководителем ВКР/НД секретарю ГЭК для представления в учебный отдел.

8 Размещение текстов ВКР/НД в СДО Moodle и ЭБС НГУЭУ

8.1 Текст ВКР/НД и иные сопроводительные документы, указанные в п. 7, размещаются обучающимся самостоятельно в СДО Moodle НГУЭУ в учебном курсе, название которого соответствует наименованию образовательной программы и отображается в перечне дисциплин «Я изучаю».

8.2 Для размещения текста ВКР/НД обучающийся оформляет работу в соответствии с п.7 настоящего Регламента. Инструкция по загрузке текста ВКР/НД в СДО Moodle НГУЭУ приведена в Приложении А к настоящему Регламенту.

8.3 Отзыв, заключение по нормоконтролю в электронном виде в СДО Moodle НГУЭУ размещает руководитель ВКР/НД.

8.4 Идентификация в СДО Moodle НГУЭУ и размещение ВКР/НД и сопроводительных документов от своего имени приравнивается к подписанию документа простой электронной подписью.

8.5 Срок размещения итогового варианта текста ВКР/НД (включая лицензионный договор о предоставлении права использования выпускной квалификационной работы), отзыва, заключения по нормоконтролю и рецензии в СДО Moodle НГУЭУ – не позднее, чем за три рабочих дня до защиты.

8.6 Загрузка работ в СДО Moodle НГУЭУ завершается за три рабочих дня до защиты. Основанием для продления загрузки является решение проректора, ответственного за организацию учебной работы, принятое на основании личного обращения студента.

8.7 На основании информации о ВКР/НД, загруженных в СДО Moodle НГУЭУ, со статусом «к защите» и данных о ВКР обучающихся по ОПОП СПО, допущенных к защите проректором, в срок не позднее чем за два календарных дня до защиты специалисты информационного центра готовят приказ о допуске к защите и доводят его до секретаря ГЭК.

8.8 Ответственный на кафедре закрепляет оценщиков и распределяет работы для проверки. Инструкция по распределению работ приведена в Приложении Б. Руководителю ВКР/НД на адрес электронной почты, указанный при регистрации преподавателя в СДО Moodle НГУЭУ, приходит сообщение о загрузке обучающимся ВКР/НД в СДО Moodle НГУЭУ.

8.9 Руководитель после размещения обучающимся работы в СДО Moodle НГУЭУ проверяет ее на объем и корректность заимствования с помощью системы Антиплагиат (за исключением ВКР по ОП СПО), встроенной в учебный курс (допускается загрузка справки из системы АнтиплагиатВуз), а также на соответствие требованиям, установленным в НГУЭУ, и оформляет заключение в форме Отзыва, а также для ВКР/НД обучающихся по ОПОП СПО, ОПОП ВО (программам специалитета, магистратуры, аспирантуры) – рецензии. Инструкция по проверке размещения ВКР/НД в СДО Moodle приведена в Приложении В.

8.10 В случае выявления руководителем ВКР/НД несоответствий п.8.9 обучающийся получает сообщение о проверке, загруженной ВКР/НД руководителем и обязан доработать указанные несоответствия.

8.11 При выполнении условий п. 8.9 руководитель ВКР/НД ставит признак подтверждения, обучающийся получает сообщение о проверке, загруженной ВКР/НД руководителем, работа направляется заведующему кафедрой для принятия решения о допуске к защите.

8.12 Решение о допуске ВКР/НД к защите принимается заведующим кафедрой с учетом результатов проверки текста на объем и корректность заимствований (за исключением ВКР по ОП СПО), отзыва руководителя ВКР/НД, а также для ВКР/НД обучающихся по ОПОП СПО, ОПОП ВО (программам специалитета, магистратуры, аспирантуры) – выводов рецензентов. Инструкция по проверке и допуску ВКР/НД к защите приведена в Приложении Г.

8.13 Обучающийся уведомляется о допуске ВКР/НД к защите в личном кабинете в СДО Moodle НГУЭУ. ВКР/НД, допущенные к защите, имеют соответствующий статус («к защите») в СДО Moodle НГУЭУ.

8.14 Секретарь ГЭК выгружает из СДО Moodle ВКР обучающихся по ОПОП СПО, утвержденные заведующим кафедрой, и лицензионные договоры и передает их единым пакетом по академической группе, ответственному за организацию учебной работы в срок не позднее чем за 2 рабочих дня до защиты. Проректор, ответственный за организацию учебной

работы, подписывает полученные ВКР усиленной квалифицированной электронной подписью. Размещение исходных и подписанных файлов осуществляется в файлообменнике НГУЭУ <https://nextcloud.nsuem.ru/>. Доступ к ресурсу предоставляется отделом информатизации секретарям ГЭК, закрепленным в приказе на утверждение состава ГЭК.

8.15 Секретарь ГЭК обеспечивает возможность ознакомления членов ГЭК с текстом допущенной проректором НГУЭУ ВКР обучающихся по ОПОП СПО и ВКР/НД обучающихся по ОПОП ВО.

8.16 Текст допущенной к защите ВКР/НД размещается НБ в ЭБС НГУЭУ по адресу <http://virtua.nsaem.ru:8001/cgi-bin/gw/chameleon>. Порядок и сроки размещения определены регламентом размещения работ в электронно-библиотечной системе НГУЭУ.

8.17 Передачу на размещение в ЭБС НГУЭУ ВКР, размещенных в СДО Moodle НГУЭУ, за исключением работ обучающихся по ОПОП СПО, осуществляют специалисты отдела электронного обучения.

8.18 Для размещения ВКР обучающихся по ОПОП СПО, специалистам НБ НГУЭУ представляется доступ в файлообменник НГУЭУ.

9 Изменения

9.1 Основаниями для внесения изменений в настоящий Регламент являются:

- а) вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты;
- б) приказы ректора Университета.

9.2 Внесение изменений и дополнений в настоящий документ осуществляется по согласованию с проректором, ответственным за ведение делопроизводства, начальником отдела делопроизводства, начальником юридического отдела.

9.3 Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку контролируемых экземпляров настоящего документа несет отдел делопроизводства.

Ответственный разработчик:

Начальник отдела электронного обучения

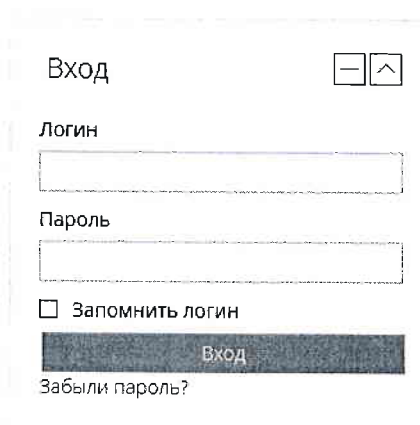


Н.В. Рязанова

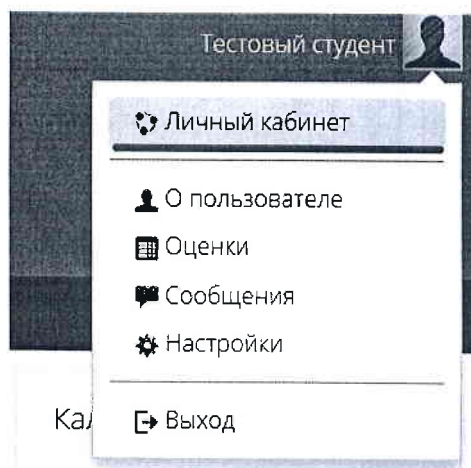
Приложение А

ИНСТРУКЦИЯ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ТЕКСТА ВКР / НД в СДО MOODLE НГУЭУ

1. Перейти на Образовательный портал по ссылке sdo.nsuem.ru.
2. Авторизоваться в системе, т.е. ввести ранее полученный логин и пароль, и нажать на кнопку «Вход». При отсутствии логина и пароля студенту необходимо обратиться в службу технической поддержки.



3. После авторизации нажать на кнопку  в верхнем правом углу напротив ФИО и выбрать «Личный кабинет».



4. Для загрузки текста ВКР/НД необходимо перейти в учебный курс, название которого соответствует наименованию образовательной программы.

 Я изучаю

Название курса

 38.03.02 Менеджмент (Менеджмент организации)

5. Далее нажать на указанный элемент загрузки текста ВКР/НД.

Защита выпускной квалификационной работы



Защита ВКР

Вам необходимо обязательно подключиться к видеоконференции для защиты выпускной квалификационной работы. Во время защиты Вам будут заданы вопросы от членов комиссии.



Текст выпускной квалификационной работы (загрузка)

Загрузка выпускных квалификационных работ осуществляется непосредственно после прохождения нормоконтроля. Необходимо загружать полный текст ВКР в формате PDF, а не отдельные главы и содержание. Загружаемый файл обязательно должен иметь название: ВКР_Фамилия.pdf

6. Для загрузки файла текста ВКР/НД нажать на кнопку «Добавить ответ на задание».

Текст выпускной квалификационной работы (загрузка)

Загрузка выпускных квалификационных работ осуществляется непосредственно после прохождения нормоконтроля. Необходимо загружать полный текст ВКР в формате PDF, а не отдельные главы и содержание. Загружаемый файл обязательно должен иметь название: ВКР_Фамилия.pdf

Состояние ответа

Состояние ответа на задание	Ни одной попытки
Состояние оценивания	Еще не оценивалось
Последнее изменение	-
Комментарии к ответу	▶ Комментарии (0)

Добавить ответ на задание

Вы пока не предоставили ответ на задание

7. После этого в поле «Ответ в виде файла» перетащить файл ВКР/НД строго в формате PDF. При необходимости также загружается **автореферат**.

Текст выпускной квалификационной работы (загрузка)

Загрузка выпускных квалификационных работ осуществляется непосредственно после прохождения нормоконтроля. Необходимо загружать полный текст ВКР в формате PDF, а не отдельные главы и содержание. Загружаемый файл обязательно должен иметь название: ВКР_Фамилия.pdf

Ответ в виде файла

Максимальный размер новых файлов: 500Mбайт, максимальное количество прикрепленных файлов: 1

файлы

Для загрузки файлов перетащите их сюда.

Поддерживаемые типы файлов:
документ PDF .pdf

Сохранить **Отмена**

Текст ВКР/НД, загружаемый обучающимся в информационную систему НГУЭУ, должен быть согласован с руководителем ВКР/НД и содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на выпускную квалификационную работу;
- заявление о самостоятельном характере выполненной выпускной квалификационной работы;
- содержание, введение, основная часть, заключение (при необходимости – с изъятием производственных, технических, экономических, организационных и других сведений о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о

способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя);

- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

8. После загрузки текста нажать на кнопку «Сохранить».

9. Далее откроется окно состояния допуска текста ВКР/НД к публикации. В случаях, когда еще не получено одобрение от научного руководителя или текст был отклонен научным руководителем, студенту дается возможность редактирования файла. Для этого необходимо нажать на кнопку «Редактировать ответ».

Текст выпускной квалификационной работы (загрузка)

Загрузка выпускных квалификационных работ осуществляется непосредственно после прохождения нормоконтроля. Необходимо загружать полный текст ВКР в формате PDF, а не отдельные главы и содержание. Загружаемый файл обязательно должен иметь название: ВКР_Фамилия.pdf

Состояние ответа на задание	Ответы для оценки
Состояние оценивания	Еще не оценивалось
Последнее изменение	Четверг, 14 Май 2020, 10:53
Ответ в виде файла	ВКР_Фамилия.pdf
Комментарии к ответу	Комментарии (0)

Редактировать ответ

Вы можете внести изменения в представленную работу

10. Для замены файла необходимо нажать на иконку заменяемого файла, затем откроется окно редактирования, в котором нажать на кнопку «Удалить». После этого перетащить в поле «Отзыв в виде файла» новый файл и нажать на кнопку «Сохранить».

Редактировать ВКР_Фамилия.pdf

Скачать Удалить

Название: ВКР_Фамилия.pdf

Автор: Тестовый студент

Выберите лицензию: Все права защищены

Путь: /

Обновление Отмена

Последние изменения: 14 Май 2020, 10:53
Создано: 14 Май 2020, 10:53
Размер: 1.2 Мбайт

11. После того, как работа будет одобрена руководителем, редактирование будет запрещено. Это будет указано в состоянии ответа. Результат одобрения преподавателем

отобразится в виде аннотированного файла, результат допуска к защите – после отметки заведующего кафедрой.

ОТЗЫВ	
Оценка	к защите
Оценено в	Воскресенье, 17 Май 2020, 17:47
Оценено	 Заведующий кафедрой
Аннотирование PDF	 Тестовый студент_622248_0.pdf Просмотреть аннотированный PDF-файл
Отзыв в виде файла	 Отзыв на ВКР.pdf  Отчет о проверке на плагиат.pdf  Рецензия на ВКР.pdf

12. В случае возникновения технических проблем и вопросов по работе в системе необходимо обращаться в службу технической поддержки по телефону **(383) 243-95-50**.

Приложение Б

ИНСТРУКЦИЯ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ ВКР/НД РУКОВОДИТЕЛЮ В СДО MOODLE НГУЭУ

1. Авторизоваться на Образовательном портале, введя ранее выданные логин и пароль.
2. Перейти в список курсов кафедры, нажав в верхнем правом углу на кнопку  и выбрать «О пользователе».
3. В блоке «Информация о курсе» найти соответствующий курс с направлением подготовки.
4. Перейти в курс, сначала нажав на название курса в блоке «Информация о курсе», а затем в строке навигации.

 > Курсы > 38.03.02 Менеджмент (Менеджмент организации) > Участники >

5. Нажать на указанный элемент загрузки текста ВКР/НД.

Защита выпускной квалификационной работы



Текст выпускной квалификационной работы (загрузка)

Загрузка выпускных квалификационных работ осуществляется непосредственно после прохождения нормоконтроля. Необходимо загружать полный текст ВКР в формате PDF, а не отдельные главы и содержание. Загружаемый файл обязательно должен иметь название: ВКР_Фамилия.pdf

6. Далее выбрать необходимую группу и нажать на кнопку «Просмотр всех ответов».

Текст выпускной квалификационной работы (загрузка)

Загрузка выпускных квалификационных работ осуществляется непосредственно после прохождения нормоконтроля. Необходимо загружать полный текст ВКР в формате PDF, а не отдельные главы и содержание. Загружаемый файл обязательно должен иметь название: ВКР_Фамилия.pdf

Изолированные группы

MO51

Резюме оценивания

Участники

21

Ответы

0

Требуют оценки

0

Просмотр всех ответов

Оценки

7. Обращаем внимание: закрепить за руководителем проверку работы обязательно нужно до того, как студенты загрузят тексты ВКР/НД.

8. В открывшемся списке группы напротив каждого студента в поле «Оценщик» выбрать научного руководителя из списка предложенных. После этого нажать на кнопку «Сохранить все оценки».

9. Если в списке отсутствует руководитель, необходимо добавить его в курс. Для этого в верхнем правом углу нажать «Навигация» – «Участники». Откроется указанное ниже окно.

Участники

Фильтры не применены

Введите слово для поиска или выберите фильтр ▼

Запись пользователей на курс

Число участников: 52

Имя **Все**

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Фамилия **Все**

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

10. Далее необходимо нажать кнопку «Запись пользователей на курс». В поле «Выберите пользователей» набрать ФИО научного руководителя, выбрать его и вновь нажать кнопку «Запись пользователя на курс».

Настройка зачисления на курс

Выберите пользователей **Ничего не выбрано**

Найти ▼

Назначить роль **Ассистент (без права редактирования) ▼**

Показать больше ...

Запись пользователей на курс **Отмена**

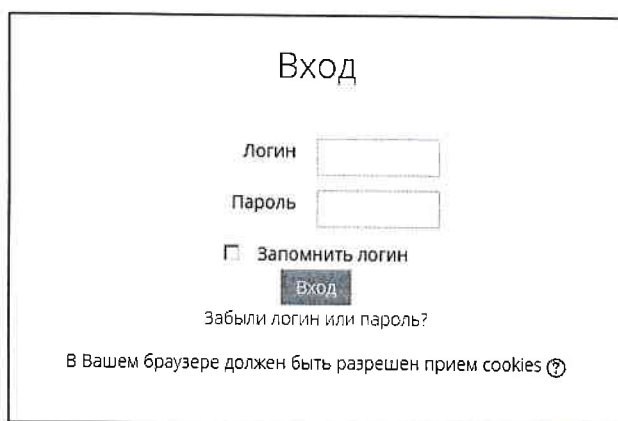
Приложение В

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОВЕРКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ ВКР/НД В СДО MOODLE НГУЭУ

1. При необходимости руководителю требуется получить **логин** и **пароль** для входа на Образовательный портал и проверки размещения выпускной квалификационной работы, обратившись в службу технической поддержки с заявкой на добавление пользователя в систему. Инструкция по созданию заявки в службу технической поддержки доступна на официальном сайте университета в разделе «Сотруднику» - «Информатизация» по ссылке <https://nsuem.ru/employee/infrastructure/informatization/>.

2. Перейти на Образовательный портал по ссылке sdo.nsuem.ru

3. Авторизоваться в системе, т.е. ввести ранее полученный логин и пароль и нажать на кнопку «Вход».



4. После авторизации нажать на кнопку  в верхнем правом углу напротив ФИО и выбрать «Личный кабинет». В блоке «Я преподаю» выбрать соответствующий курс с направлением подготовки.

5. Перейти в необходимый элемент загрузки текста ВКР/НД.

Защита выпускной квалификационной работы

 Защита ВКР

Вам необходимо обязательно подключиться к видеоконференции для защиты выпускной квалификационной работы. Во время защиты Вам будут заданы вопросы от членов комиссии.

 Текст выпускной квалификационной работы (загрузка)

Загрузка выпускных квалификационных работ осуществляется непосредственно после прохождения нормоконтроля. Необходимо загружать полный текст ВКР в формате PDF, а не отдельные главы и содержание. Загружаемый файл обязательно должен иметь название: ВКР_Фамилия.pdf

6. Далее выбрать необходимую группу и нажать на кнопку «**Просмотр всех ответов**».

Текст выпускной квалификационной работы (загрузка)

Загрузка выпускных квалификационных работ осуществляется непосредственно после прохождения нормоконтроля. Необходимо загружать полный текст ВКР в формате PDF, а не отдельные главы и содержание. Загружаемый файл обязательно должен иметь название: ВКР_Фамилия.pdf

Изолированные группы

Резюме оценивания

Участники

Ответы

Требуют оценки

Просмотр всех ответов

Оценка

7. После этого нажать на кнопку «Оценка» напротив ФИО студента.

Текст выпускной квалификационной работы (загрузка)

Действия оценивания

Изолированные группы

Выбрать	Изображение пользователя	Имя / Фамилия	Адрес электронной почты	Статус	Оценка	Редактировать	Последнее изменение (ответ)	Ответ в виде файла
☐		Тестовый студент		Ответы для оценки Еще не оценивалось	Оценка Без оценки	Редактировать Редактировать	Четверг, 14 Май 2020, 10:53	ВКР_Фамилия.pdf

Сообщить студентам

Сохранить все оценки

С выбранными

Заблокировать ответы

Применить

8. Откроется окно просмотра содержимого загруженных студентом файлов.

Курс: 38 03 02 Менеджмент (Менеджмент организации)
Задание: Текст выпускной квалификационной работы (загрузка)
Просмотр всех ответов

Тестовый студент

Изменить пользователя
1 из 1

Страница 1 из 91

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)
Факультет корпоративной экономики и предпринимательства
Кафедра финансового рынка и финансовых институтов

К ЗАЩИТЕ
И.о. заведующего кафедрой
()
« » 201 г.

Ответ

Ответы для оценки
Еще не оценивалось
Студент может править свой ответ
ВКР_Фамилия.pdf

Комментарии (0)

Оценка

Оценка: Без оценки

Этап процесса оценивания
Еще не оценивалось

Текущая оценка в журнале

Сообщить студентам ☒

Сохранить

Сохранить и показать следующий

Очистка

Для перехода к следующей странице необходимо нажать на стрелку «Далее» в верхнем левом углу

Страница 1 из 3

Необходимо обязательно просмотреть содержимое загруженного файла.

Текст ВКР должен быть идентичен согласованному с руководителем ВКР варианту и содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на выпускную квалификационную работу;
- заявление о самостоятельном характере выполненной выпускной квалификационной работы;
- содержание, введение, основная часть, заключение (при необходимости – с изъятием производственных, технических, экономических, организационных и других сведений о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя);
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

9. После просмотра содержимого файла научный руководитель должен проверить работу на объем и корректность заимствований (кроме ВКР по образовательным программам СПО).

10. Для отправки файла на проверку на плагиат, нажать кнопку  напротив названия файла. При отсутствии данного значка выводится сообщение рядом с файлом о том, что необходимо запретить изменять ответ.

Студент может править свой ответ

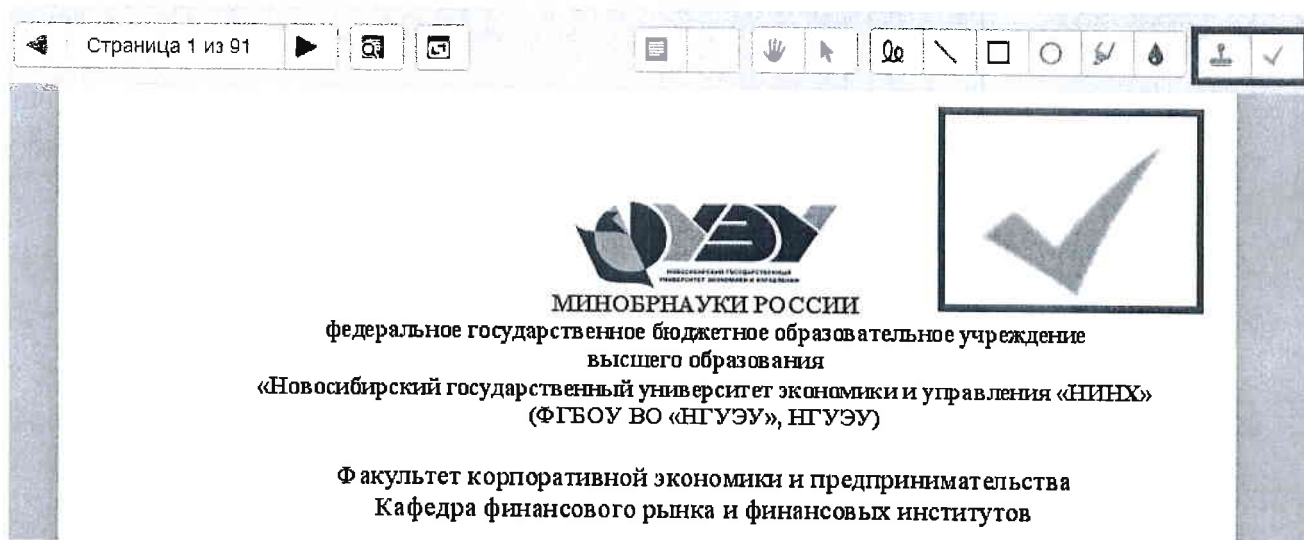
 ВКР_Фамилия.pdf

Для проверки в Антиплагиате Вам надо запретить изменять ответ

Для этого вернуться в список загруженных работ и нажать «Редактировать» – «Запретить изменять ответ». После нажатия на кнопку  в течении нескольких минут система выдаст результат проверки. Если загруженная работа не прошла проверку на заимствования, об этом необходимо сообщить студенту в комментариях и разблокировать ответ для возможности повторной загрузки файла. Для разблокировки ответа выбрать «Редактировать» – «Разрешить изменять ответ».

При этом проверку на объем и корректность заимствований можно выполнить самостоятельно на сайте <https://nsuem.antiplagiat.ru/>. Для этого необходимо иметь данные от учетной записи и предварительно скачать файл с текстом работы. При указанном способе проверки научный руководитель прикрепляет отчет о проверке на заимствования в поле «Отзыв в виде файла».

11. Если содержимое загруженного студентом файла соответствует всем требованиям и прошло проверку в системе Антиплагиат (кроме ВКР по образовательным программам СПО), научный руководитель, используя инструмент «Штамп», в правом верхнем углу проставляет отметку о принятой работе в виде «галочки».



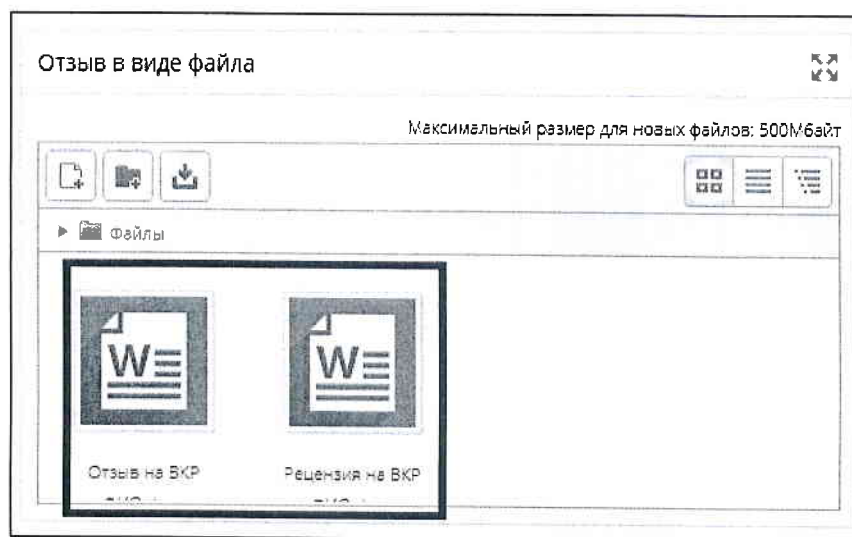
ВНИМАНИЕ! Научный руководитель обязательно должен загрузить **отзыв** к выпускной квалификационной работе студента. Для этого в поле «**Отзыв в виде файла**», которое находится ниже поля «Отзыв в виде комментария», необходимо перетащить файл с отзывом. При необходимости в это же поле загружается **скан рецензии** на работу студента.

Отзыв в виде комментария

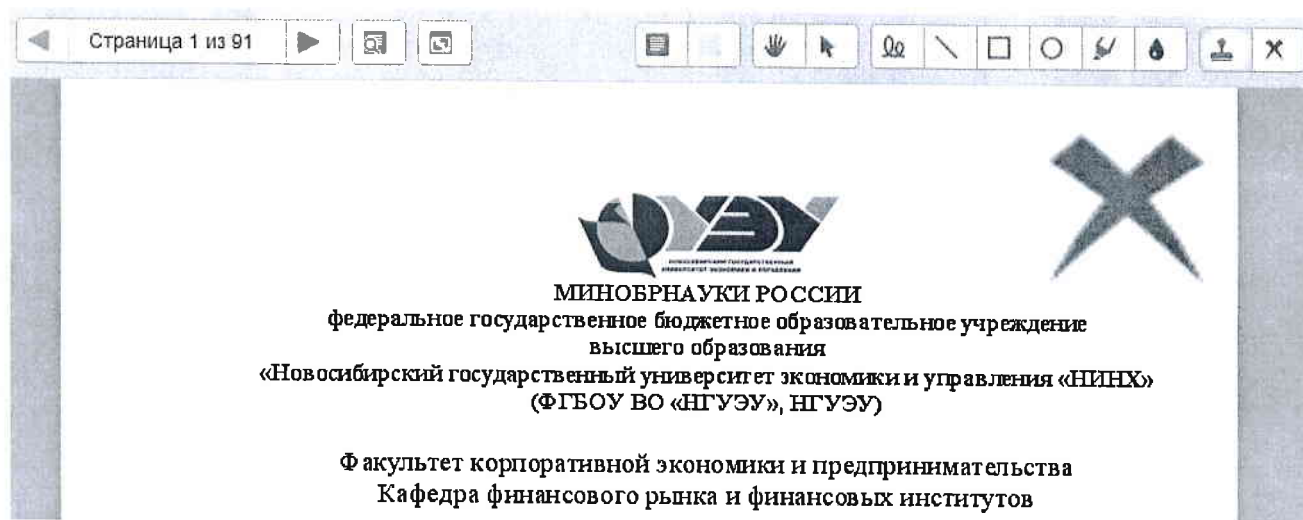
Отзыв в виде файла

Максимальный размер для новых файлов: 5001 байт

Для загрузки файлов перетащите их сюда.



Если работа не соответствует требованиям, ставится штамп «X» и дополнительно проставляется «Комментарий» с указанием доработок для повторной публикации.



После этого нажать на кнопку **Сохранить** в нижней части окна.

12. После сохранения оценки необходимо вновь вернуться в список загруженных работ. Для этого нажать ссылку «Просмотр всех ответов» в левом верхнем углу.

Курс: 38.03.02 Менеджмент (Менеджмент организации)

Задание: Текст выпускной квалификационной работы (загрузка)...

[Просмотр всех ответов](#)



Тестовый студент



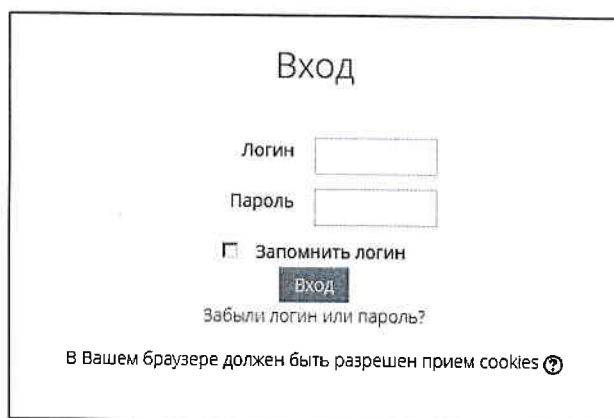
Внимание! Для возврата к списку выпускных квалификационных работ после проставления оценки нельзя нажимать кнопку браузера «Назад». Данные о проверке в таком случае не сохранятся.

В случае возникновения технических проблем и вопросов по работе в системе необходимо обратиться в службу технической поддержки по телефону **(383) 243-95-50** или оставить заявку на портале службы технической поддержки **sd.nsuem.ru**.

Приложение Г

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОВЕРКЕ И ДОПУСКУ К ЗАЩИТЕ ВКР/НД
В СДО MOODLE НГУЭУ**

1. Заведующему кафедрой необходимо перейти на Образовательный портал по ссылке sdo.nsuem.ru
2. Авторизоваться в системе, т.е. ввести ранее полученный логин и пароль, и нажать на кнопку «Вход».



3. После авторизации нажать на кнопку  в верхнем правом углу напротив ФИО и выбрать «Личный кабинет». В блоке «Я преподаю» выбрать соответствующий курс с направлением подготовки.

4. Перейти в необходимый элемент загрузки текста ВКР/НД

Защита выпускной квалификационной работы

 Защита ВКР

Вам необходимо обязательно подключиться к видеоконференции для защиты выпускной квалификационной работы. Во время защиты Вам будут заданы вопросы от членов комиссии.

 Текст выпускной квалификационной работы (загрузка)

Загрузка выпускных квалификационных работ осуществляется непосредственно после прохождения нормоконтроля. Необходимо загружать полный текст ВКР в формате PDF, а не отдельные главы и содержание. Загружаемый файл обязательно должен иметь название: ВКР_Фамилия.pdf

5. Далее выбрать необходимую группу и нажать на кнопку «**Просмотр всех ответов**».

Текст выпускной квалификационной работы (загрузка)

Загрузка выпускных квалификационных работ осуществляется непосредственно после прохождения нормоконтроля. Необходимо загружать полный текст ВКР в формате PDF, а не отдельные главы и содержание. Загружаемый файл обязательно должен иметь название: ВКР_Фамилия.pdf

Изолированные группы

Резюме оценивания

Участники

Ответы

Требуют оценки

Просмотр всех ответов

Оценка

6. Проверить наличие у загруженной работы файлов с отзывом, рецензией (при необходимости) от научного руководителя, а также результаты проверки на объем и корректность заимствований (за исключением ВКР по образовательным программам СПО). Если результат отсутствует, проверить наличие его в поле «Отзыв в виде файла».

Аннотирование PDF



Тестовый
студент_622248_0.pdf

Просмотреть
аннотированный
PDF-файл...

Отзыв в
виде файла

Отзыв
на ВКР.pdf
Отчет
о проверке
на
плагиат.pdf
Рецензия
на ВКР.pdf

7. Проверить наличие и содержимое аннотированного файла, в котором научный руководитель проставляет отметку о принятой работе. Для этого нажать на кнопку . Откроется содержимое файла, которое необходимо просмотреть до последней страницы.

Если на первой странице выставлен штамп «галочка», значит работа проверена и принята научным руководителем и требует публикации. Если выставлен штамп «крестик», значит работа отправлена на доработку.

8. Для публикации работы нажать на кнопку «Оценка» напротив ФИО студента.

Текст выпускной квалификационной работы (загрузка)

Действия оценивания

Изолированные группы

Выбрать	Изображение пользователя	Имя / Фамилия	Адрес электронной почты	Статус	Оценка	Редактировать	Последнее изменение (ответ)	Ответ в виде файла
☐		Тестовый студент		Ответы для оценки Еще не оценивалось	Оценка Без оценки	Редактировать Редактировать	Четверг, 14 Май 2020, 10:53	ВКР_Фамилия.pdf

Сообщить студентам

Сохранить все оценки

С выбранными

9. В открывшемся окне в поле «Оценка» нажать на «К защите». В поле «Этап процесса оценивания» проставить «Опубликовано».

Оценка:

Этап процесса оценивания 

После этого нажать на кнопку в нижней части окна.

Таким образом, студент увидит отметку об успешной публикации работы.

В случае возникновения технических проблем и вопросов по работе в системе необходимо обратиться в службу технической поддержки по телефону **(383) 243-95-50** или оставить заявку на портале службы технической поддержки **sd.nsuem.ru**.

Приложение Д

Лицензионный договор № _____ о предоставлении права использования выпускной квалификационной работы

г. Новосибирск

" " _____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИНХ» (сокращенное наименование – ФГБОУ ВО "НГУЭУ", НГУЭУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от «04» августа 2015 г. регистрационный номер 1580, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (срок действия – бессрочно) и свидетельства о государственной аккредитации от «03» октября 2018 г. регистрационный номер 2908, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (срок действия – «03» октября 2024 г.), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебной работе Родионовой Зинаиды Валерьевны, действующего на основании _____ доверенности № _____

от _____ и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Обучающийся предоставляет Университету в порядке и на условиях, изложенных в настоящем Договоре, право использования выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

1.2. Обучающийся гарантирует, что является правообладателем исключительного права на ВКР.

1.3. Лицензия, выдаваемая Университету по настоящему Договору, является простой (неисключительной). За Обучающимся сохраняется право выдачи лицензий другим лицам.

1.4. Срок использования – бессрочно. Право использования ВКР предоставляется Университету с момента подписания настоящего договора.

1.5. Размер вознаграждения – безвозмездно.

1.6. По настоящему Договору использование ВКР Университетом допускается на территории Российской Федерации.

1.7. Обучающийся гарантирует, что:

– на момент вступления в силу настоящего Договора Обучающемуся ничего не известно о правах третьих лиц, которые могли быть нарушены предоставлением лицензии на ВКР по настоящему Договору;

– на момент заключения настоящего Договора исключительное право на ВКР не предоставлено по лицензионным договорам иным лицам;

– на момент заключения настоящего Договора права Обучающегося на ВКР не оспорены.

2. Права, передаваемые Университету

2.1. По настоящему Договору Обучающийся предоставляет Университету право использования ВКР следующими способами: обнародование ВКР путем размещения ее текста в электронно-библиотечной системе Университета.

2.2. Передача экземпляра ВКР для его дальнейшего использования производится следующим образом: путем передачи электронной версии ВКР сотруднику выпускающей кафедры Университета и подписанием настоящего договора.

Передаваемый экземпляр ВКР должен содержать:

- титульный лист;
- задание на выпускную квалификационную работу;
- заявление о самостоятельном характере выполненной выпускной квалификационной работы/научного доклада;
- содержание, введение, основная часть, заключение;
- список использованных источников.

Настоящий Договор является актом приемки-передачи ВКР, подписывая настоящий Договор, Обучающийся передает, а Университет принимает ВКР для ее дальнейшего использования согласно условиям настоящего Договора.

3. Заключительные положения

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

3.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

3.5. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего Договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме.

3.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Университета, второй – у Обучающегося, все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4. Адреса и реквизиты Сторон

Университет

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Новосибирский государственный
университет экономики
и управления «НИНХ»
630099, Новосибирская область,
г. Новосибирск, ул. Каменская, д. 56
ИНН 5406011041 КПП 540601001
8(383)243-94-20

Обучающийся

Ф.И.О.: _____

Паспорт _____ № _____,
выдан _____

« ____ » _____ г.
Телефон _____
E-mail: _____

_____/З.В. Родионова/

_____/_____/